

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД № 15 «СКАЗКА»

П Р И К А З

17 октября 2018 года

№69 - о/д

г. Лермонтов

О внедрении профстандартов

В связи с вступлением в силу с 01 июля 2016 года Федерального закона от 02 мая 2015 года № 122–ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и статьи 11 и 73 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и на основании Разъяснений Минтруда России по вопросам применения профессиональных стандартов (письмо от 04 апреля 2016 года № 14-0/10/В – 2253),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав Рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов (Приложение 1).
2. Утвердить Положение о деятельности Рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов (Приложение 2).
3. Утвердить План – график работ по внедрению профессиональных стандартов (Приложение 3).
4. Заместителю заведующего по УМР Тимченко Л.А. разработать изменения позиций коллективного договора в связи с внедрением профессиональных стандартов.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ  
детский сад № 15 «Сказка»

И.К.Панасюк

СОСТАВ

Рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов в МДОУ

№	Ф.И.О.	Должность
1.	Панасюк Ирина Константиновна	Заведующий, руководитель группы
2.	Саитова Ирина Сергеевна	Воспитатель, секретарь группы
3.	Тимченко Любовь Алексеевна	Заместитель заведующего
4.	Сердюкова Елена Ивановна	Заместитель заведующего
5.	Ярмола Владимир Васильевич	Председатель профсоюзной организации

## **Положение о деятельности Рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов**

### **1. Общие положения**

1.1. Рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов в МДОУ является консультативно-совещательным органом, созданным с целью оказания содействия в организации поэтапного внедрения профессиональных стандартов.

1.2. Рабочая группа создается в организации на период внедрения профстандартов.

1.3. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов, а также настоящим Положением.

### **2. Основные задачи деятельности Рабочей группы**

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профстандартов в МДОУ;
- выявление профессий и должностей, по которым применение профстандартов является обязательным. Составление обобщенной информации по данному вопросу;
- подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты организации по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профстандартов;

- рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов по вопросам внедрения профстандартов;
- предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профстандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, представленных работником, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;
- участие в подготовке рекомендаций по формированию плана повышения квалификации работников в целях приведения уровня образования работников в соответствие с требованиями профстандартов;
- подготовка рекомендаций по приведению наименований должностей и профессий работников в соответствие с профстандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание;
- подготовка рекомендаций по изменению системы оплаты труда в целях ее совершенствования; установление заработной платы в зависимости как от квалификационного уровня работника, так и от фактических результатов его профессиональной деятельности (критериев эффективности);

#### 2.2. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач:

- анализирует работу по решению вопросов организации внедрения профстандартов;
- консультирует ответственных работников МДОУ, на которых возложены обязанности по внедрению профстандартов, по проблеме внедрения и реализации профстандартов с целью повышения уровня их компетентности;
- информирует работников о подготовке к внедрению и порядке перехода на профстандарты через наглядную информацию, официальный сайт детского сада, проведение собраний, индивидуальных консультаций;
- готовит предложения о проведении семинаров, в том числе об участии в семинарах по вопросам внедрения профстандартов;

### **3. Состав Рабочей группы**

3.1. Рабочая группа создается из числа компетентных и квалифицированных работников МДОУ. В состав Рабочей группы в обязательном порядке входит руководитель, председатель профсоюзной организации.

3.2. Количественный и списочный состав рабочей группы определяется приказом заведующего МДОУ. Изменения в приказ вносятся по мере необходимости.

#### **4. Порядок работы Рабочей группы**

4.1. Заседание Рабочей группы проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.2. Заседание Рабочей группы является открытым.

4.3. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 списочного состава Рабочей группы.

4.4. Повестка заседания формируется руководителем Рабочей группы на основе решений, предложений членов Рабочей группы и утверждается на заседании Рабочей группы.

4.5. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписываются председателем Рабочей группы.

4.6. Решения Рабочей группы, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, имеют рекомендательный характер.

4.7. Деятельность Рабочей группы приостанавливается и (или) прекращается приказом заведующего МДОУ.

4.8. Рабочая группа по внедрению профстандартов не подменяет иных комиссий (рабочих групп), созданных в МДОУ (аттестационной, квалификационной), и не может выполнять возложенные на иные комиссии (рабочие группы) полномочия.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены новым.

Приложение 3  
к приказу № 69-од от 17.10.2018

**План внедрения профессионального стандарта (дорожной карты)  
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский  
сад № 15 «Сказка»  
на 2018-2020 гг.**

**Цель:**

Обеспечение перехода учреждения на работу в условиях действия профессионального стандарта.

**Задачи:**

1. Совершенствование системы повышения квалификации педагогических работников учреждения в соответствии с требованиями профессионального стандарта;
2. Разработка и внедрение локальных документов МДОУ детский сад № 15 «Сказка», работающего в условиях профессионального стандарта.
3. Совершенствование системы аттестации педагогических работников на основе профессионального стандарта.

**Пояснительная записка:**

Профессиональный стандарт (далее профстандарт) педагога ДООУ по ФГОС является основным критерием оценки компетентности и стратегией соответствия специалиста занимаемой должности. Профстандарт воспитателя ДООУ служит инструментом повышения качества образования и реализации стратегии образования, объективным измерителем квалификации работников и средством отбора педагогических кадров в образовательное учреждение. В связи с введением профессиональных стандартов, а также после длительного перерыва в профессиональной деятельности, некоторые специалисты, независимо от их возраста и опыта работы, не вправе теперь выполнять должностные обязанности без наличия профильного образования, указанного в профстандарте и должностной инструкции. Очная или

дистанционная переподготовка педагогов детского сада позволяет им приобрести необходимые для работы с детьми навыки и знания. Переподготовка воспитателей детского сада требуется для освоения новых видов профессиональной деятельности, тогда работники выбирают изучение детской психологии и практической педагогики.

№	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты (вид документа)	Срок исполнения	Ответственное должностное лицо в учреждении за внедрение профстандарта	Примечание
<b>1. Организационно- правовое обеспечение и информационное сопровождение</b>					
	Организация деятельности рабочей группы по разработке плана действий по переходу на профстандарты	Приказ, подписанный членами рабочей группы	2018	Панасюк И.К.	
	Ознакомление работников учреждения на общем собрании работников с изменениями трудового законодательства в части применения профстандарта	Составление протокола общего собрания об ознакомлении с профстандартами	2018	Панасюк И.К.	
	Самостоятельное ознакомление педагогов и иных работников с содержанием профессиональных стандартов, разработка индивидуальных планов развития профессиональной компетенции работников с учетом требований профессиональных стандартов для проведения обучения недостающим знаниям и навыкам	Информационный стенд с материалами профстандарта. Программы индивидуального профессионального развития педагогов (индивидуальный методический маршрут педагога)	2018	Панасюк И.К.	
	Размещение информации на стенде в учреждении и на сайте учреждения	Размещение информации	Весь период	Панасюк И.К.	
<b>2. Определение соответствия профессионального уровня работников требованиям профессионального стандарта</b>					
	Определение профессиональных стандартов, планируемых к использованию в учреждении	Количество и наименования профессиональных стандартов, планируемых к применению	2018	Панасюк И.К.	

	Проведение анализа профессиональных компетенций работников на соответствие профессиональным стандартам	Разработка плана профессиональной подготовки переподготовки работников	2018	Саитова И.С.	
	Сверка наименования должностей работников в штатном расписании с наименованием должностей из профстандартов и квалификационных справочников	Список расхождений в наименованиях должностей, профессий. Оформление протоколом решения о каждом расхождении.	2018	Саитова И.С.	
	Создание аттестационной комиссии для проверки соответствия квалификации работников учреждения квалификационным требованиям профессиональных стандартов	Приказ о создании комиссии. Положение об аттестационной комиссии.	2018	Панасюк И.К.	
	Составление плана-графика аттестации работников/специалистов учреждения	План – график аттестации работников	По графику	Саитова И.С.	
<b>3. Приведение в соответствие локальных нормативных актов ДОУ</b>					
	Внесение изменений в документацию учреждения для приведения ее в соответствие с профессиональным стандартом.	Внесение изменений в: - Коллективный договор; - Правила внутреннего трудового распорядка; - положение об оплате труда; - должностные инструкции; - трудовой договор; - штатное расписание.	I квартал 2019 года	Панасюк И.К.	
	Ознакомление работников с вновь разработанными локальными нормативными актами	Заклученные трудовые договоры, подписанные должностные инструкции.	I квартал 2019 года	Панасюк И.К.	
	Введение профессиональных стандартов в учреждении	Введение профессиональных стандартов	I квартал 2019	Панасюк И.К.	



			года		
<b>4. Внедрение профессионального стандарта в ДОУ 2017-2019гг</b>					
Рассмотрение вопроса о применении профессиональных стандартов на заседаниях профессионального объединения педагогов	Создание условий для профессионально-общественной оценки профессионального уровня педагога		2019	Панасюк И.К.	
Обеспечение непрерывного образования работников: подготовка плана-графика дополнительного профессионального обучения (повышения квалификации / профессиональной переподготовки); внутреннее обучение; –повышение квалификации / профессиональная переподготовка	формирование системы аттестации педагогических работников общего образования на основе профессионального стандарта.		2018-2019	Панасюк И.К.	
Разработка нормативной правовой базы аттестации педагогических работников на основе профессионального стандарта педагога	-Положение об аттестации; -Разработка форм аттестации; -Разработка оценочных и диагностических материалов Составить план-график аттестации персонала в соответствии с требованиями профессиональных стандартов		2018-2019	Панасюк И.К.	
Разработка критериев и показателей эффективности работников общеобразовательной организации с учетом требований профстандарта педагога	Составление списков вопросов для проведения аттестации в соответствии с положениями профстандарта по каждому конкретному виду деятельности.		2018	Саитова И.С.	
Самостоятельное ознакомление педагогов и иных работников с содержанием профессиональных стандартов	Листы самооценки, индивидуальные траектории совершенствовани		Весь период	Панасюк И.К.	

		я педагога			
	Планирование мероприятий по обеспечению готовности педагогических и иных работников к выполнению новых трудовых функций	Реализация плана введения профстандарта	Весь период	Саитова И.С.	
<b>5. Заключительный этап 2019-2020 г.</b>					
	Проверка работников на соответствие требованиям профессиональных стандартов; заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам с работниками	Соответствие локальных правовых актов трудовому законодательству	2019 г.	Панасюк И.К.	
	Переход на систему аттестации педагогических работников на основе требований профессионального стандарта педагога	Порядок аттестации в ДОУ	2019 г.	Панасюк И.К.	
	Профессиональный стандарт руководителя образовательной организации (Управление системой образования).	Участие и организация проведения семинаров и вебинаров	2019 г.	Панасюк И.К.	
	Заключение трудовых договоров с педагогами с учетом должностных обязанностей, условий оплаты труда, показателей и критериев оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых услуг	Трудовые договоры в форме эффективного контракта, прием на работу ведется в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.	2019 г.	Панасюк И.К.	
	Разработка отчета о проделанной работе по переходу на профстандарты	Подготовка отчета о выполнении плана	IV квартал 2019 г	Панасюк И.К.	