

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 15 «СКАЗКА»

ПРИНЯТА:
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08.2023г



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ №15 «Сказка»
И.К. Панасюк
Приказ № 61 от 30.08.2023 г

**Индивидуальная персонализированная
программа наставничества**

Наставник: воспитатель
Попова Е.В.

Наставляемый: воспитатель
Иванюшко С.В.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 15 «СКАЗКА»

ПРИНЯТА:
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08.2023г

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОУ №15 «Сказка»
_____ И.К. Панасюк
Приказ № _____ от 30.08.2023 г

**Индивидуальная персонализированная
программа наставничества**

Наставник: воспитатель
Попова Е.В.

Наставляемый: воспитатель
Иванюшко С.В.

Пояснительная записка

Цель: Оказание помощи молодому педагогу в повышении уровня профессионального мастерства и адаптации к коллективу коллег, детей, родителей.

Задачи:

1. Организация помощи молодому педагогу в личностной и социально - педагогической адаптации, методической помощи во внедрении современных идей в образовательный процесс;
2. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;
3. Сформировать у молодого педагога потребность в непрерывном самообразовании.

Персонализированная программа наставничества «Педагог-педагог» определяет взаимодействие наставника и наставляемого на индивидуальной основе.

Срок реализации 1 год.

Запланированы промежуточные и планируемые результаты, расписание встреч ситуационное наставничество –наставник оказывает помощь или консультацию всякий раз, когда наставляемый нуждается в них. Роль наставника состоит в том, чтобы обеспечить немедленное реагирование на ту или иную ситуацию, значимую для его подопечного.

Режим работы: онлайн, очный, смешанный.

Важным компонентом персонализированной программы наставничества является *план мероприятий*. В плане мероприятий отражаются основные направления наставнической деятельности, требующие особого внимания наставника в педагогическом контексте конкретной образовательной организации (психолого-педагогические, методические, ИКТ-компетенции, воспитательная деятельность, здоровьесбережение воспитанников).

Здесь же предлагаются конкретные меры и формы мероприятий по устранению профессиональных затруднений наставляемого, указываются ориентировочные сроки достижения промежуточных и конечных (для данной программы наставничества) результатов.

При необходимости куратор реализации персонализированных программ наставничества совместно с наставником вносит изменения в программу или план мероприятий, в том числе по вопросу ее продления или сокращения сроков в случае обоюдного желания как со стороны наставника, так и со стороны наставляемого.

Информационно-методическое обеспечение системы (целевой модели) наставничества реализуется с помощью:

- официального сайта МДОУ детский сад № 15 «Сказка»;
- участия педагогов в городских семинарах, конкурсов профессионального мастерства;

– сетевого взаимодействия образовательных организаций и других субъектов в рамках организации единого пространства наставничества, продвижения педагогических и наставнических практик и опыта.

План мероприятий

Месяц	Содержание работы	Форма проведения
сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Продолжать оказывать помощь в организации качественной работы с документацией (план по самообразованию, план по воспитательно-образовательной работе с детьми). 2. Оказание помощи в подготовке к городскому фестивалю «Многоликая Россия» 3. Оформление документации группы 4. Помощь в проведении мониторинга, заполнении карты развития ребенка. 	Собеседование Консультация Ответы на интересующие вопросы
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультация «Организация прогулки в младшем дошкольном возрасте» 2. Помощь в составлении плана работы с родителями. Изучение форм взаимодействия с семьей воспитанника (консультации, беседы, досуги, День открытых дверей, посещение на дому). 3. Создание благоприятного эмоционального климата в группе 4. Помощь в подготовке и проведении осеннего праздника. 	Помощь в подборе диагностического материала Тестирование
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оказание помощи в подготовке открытого показа НОД с целью выявления профессиональных затруднений и совместное определение путей их устранения 2. Моделирование педагогических ситуаций 3. Организация индивидуальной и групповой работы с детьми. 4. Помощь в подготовке и проведении мероприятия, посвященного Дню Матери. 	Просмотр и обсуждение Консультация
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Родительское собрание 2. Основные проблемы в педагогической деятельности начинающего воспитателя 3. Просмотр организации совместных НОД 4. Подготовка и проведение новогоднего праздника. 	Помощь в организации и проведении собрания Консультация
Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. РППС в первой младшей группе 	Консультация

	<p>Обсуждение (принципы построения, наличие игровых зон, их оснащение, смена материала)</p> <p>2. Беседа «Правила поведения и общения воспитателя в ДОУ»</p> <p>3. Консультация «Организация и проведение сюжетно- ролевой игры с детьми во второй половине дня».</p> <p>4. Помощь в подготовке и проведении Недели Зимних Забав в детском саду.</p>	<p>Памятка</p> <p>Беседа</p>
Февраль	<p>1. Самостоятельная организация и руководство дидактическими играми детей.</p> <p>2 «Как подготовиться к докладу, выступлению на педсовете»</p> <p>3. Причины возникновения конфликтных ситуаций между детьми и их урегулирование в процессе игровой деятельности. Практическая помощь, рекомендации, анализ.</p> <p>4. Помощь в подготовке к мероприятиям, посвященным 23 февраля</p>	<p>Наблюдение</p> <p>Помощь в подборе дидактических игр в первой младшей группе</p> <p>Памятка</p>
Март	<p>1. «Правильно оформляем конспект НОД»</p> <p>2. «Формы и виды анализа НОД»</p> <p>3. «Педагогическая стрессоустойчивость»</p> <p>4. Подготовка и проведение весеннего праздника.</p>	<p>Консультация</p> <p>Памятка</p>
Апрель	<p>1. Правила оформления родительского уголка, папок-передвижек, наличие материала, форма их оформления</p> <p>2. Проанализировать работу воспитателя по формированию у средних дошкольников самостоятельности в процессе самообслуживания</p> <p>3. Консультация «Роль воспитателя в организации приема пищи детей в детском саду».</p> <p>4. «Виды анализа детской деятельности»</p>	<p>Консультация</p> <p>Посещение режимных моментов</p>
Май	<p>1. Помощь в подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню Победы.</p> <p>2. Беседа о необходимости постоянного повышения педагогического мастерства, самообразования и профессионального роста.</p> <p>3. Помощь в подготовке документации к летнему – оздоровительному периоду.</p> <p>4. Составление аналитической справки наставника с начинающим воспитателем за учебный год. Оформление презентации, обсуждение итогов и планы на будущий учебный год.</p>	<p>Совместная деятельность</p>